

Zertifikat **PRO**fessionell **TEXT**en im Beruf

- *Wie schreibt man für eine bestimmte Adressat*innengruppe?*
- *Was ist eigentlich „keywording“?*
- *Wie verfasse ich Beiträge für Online-Medien?*
- *Welche Merkmale haben verschiedene berufsspezifische Textsorten?*

Texten ist eine der Tätigkeiten, die Hochschulabsolvent*innen in vielen Berufsfeldern häufig und professionell ausüben müssen.

ProText...

... vermittelt Kompetenzen für den
Arbeitsmarkt.

... bietet authentische Einblicke in berufliche
Praxis durch externe Expert*innen.

... bescheinigt Studierenden, dass sie sich
bereits im Studium mit Herausforderungen
der Arbeitswelt auseinandergesetzt haben.

... verknüpft wissenschaftliche Grundlagen mit
praxisrelevanten Inhalten.

Mit ProText erwerben Sie 18 Credits im Bereich der Schlüsselqualifikationen.

Weiterführende Informationen finden Sie unter: www.uni-goettingen.de/protext

ProText: Eine Kooperation des Internationalen Schreiblabors, des Studiendekans der Philosophischen Fakultät und von Sprachwerk e.V.

Stand: Oktober 2021

Aufbau des Zertifikats:

Linguistisches Grundwissen	Praxis beruflichen Schreibens I	Praxis beruflichen Schreibens II	Praktikum
Aus den Bereichen der Angewandten Linguistik/ Soziolinguistik ODER ISL-Seminar ‚Einführung ins Texten im Beruf: Linguistische Grundlagen‘	Aus den Angeboten zum berufsorientierten Schreiben des Internationalen Schreiblabors frei wählbar, i.d.R. 2 Workshops (2 x 3C)	ProText-Expert*innen-Workshop: Expert*innen aus verschiedenen Berufen unterrichten ausgewählte Komponenten domänenspezifischen Schreibens.	Sie absolvieren ein Praktikum in einem frei wählbaren Berufsfeld im Umfang von 90h (inklusive Vor- und Nachbereitungszeit) und berichten über ihre Erfahrungen im beruflichen Texten.
2SWS/6C SK-IKG.ISZ.30	Insgesamt 2SWS/6C SK-IKG.ISZ.08/16/ 21/53a/53b/58	1SWS/3C SK-IKG.ISZ.47	90h/3C SK-IKG.ISZ.46

Diese Workshops stehen für die Praxis des beruflichen Schreibens I zur Auswahl:

- Bewerbungen und Motivationsschreiben verfassen: Einführung für Einsteiger*innen (SK.IKG-ISZ.08)
- Web-spezifisches Schreiben (SK-IKG.ISZ.16)
- Journalistisches Schreiben (SK-IKG.ISZ.53a, SK-IKG.ISZ.53b)
- Bewerbungen und Motivationsschreiben verfassen (SK-IKG.ISZ.24)
- Populärwissenschaftliches Schreiben (SK-IKG.ISZ.21)
- Schreiben für Social Media (SK-IKG.ISZ.58)